



## SOLICITAÇÃO DE APOIO FINANCEIRO (DISCENTE)

### DADOS DO ALUNO

Matrícula: \_\_\_\_\_ Curso: ( ) ME ( ) DO  
Nome: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ Órgão Emissor: \_\_\_\_\_ Data de Exp.: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

### DADOS DO EVENTO

Nome do Evento: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Período do Evento: \_\_\_\_\_ Local do Evento: \_\_\_\_\_  
Valor da Inscrição no Evento (se for o caso): R\$ \_\_\_\_\_ (anexar comprovante de pagamento)  
Título do Trabalho a ser apresentado e/ou justificativa para a participação no evento:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Modalidade: ( ) Comunicação Oral ( ) Pôster ( ) Trabalho de campo  
Trabalho: ( ) Individual ( ) Em equipe

**IMPORTANTE: No caso de trabalho em equipe, os dados serão os do(a) estudante que irá apresentar o trabalho.**

### PERÍODO DE AFASTAMENTO

De: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Pernoite?  Sim  Não  
Número de Diárias: \_\_\_\_\_ Valor unitário: R\$ \_\_\_\_\_ Valor total: R\$ \_\_\_\_\_

**DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS**

1. ( ) Programa resumido do evento
2. ( ) Carta de aceite
3. ( ) Resumo do trabalho
4. ( ) Comprovante de pagamento da taxa (se for o caso)
5. ( ) Relatório (se for o caso)

**Obs.: A falta de qualquer documento poderá inviabilizar a concessão do auxílio.**

**SOLICITANTE**

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Estudante

**ORIENTADOR (de acordo: sim ou não)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Assinatura

**COORDENADOR DO PPFH**

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
Assinatura